МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ПРИДАННИКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОУФИМСКИЙ ОКРУГ

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ПРИДАННИКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОУФИМСКИЙ ОКРУГ
Дата: 2022.03.24 09:02:25 +05'00'

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ПРИДАННИКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОУФИМСКИЙ ОКРУГ

ПРИКАЗ

24.03.2022 г. **д. Приданниково** **№ 32/4**

Об утверждении плана мероприятий «Дорожная карта» введения обновленных федеральных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в МАУО «Приданниковская СОШ»

В соответствии с приказом Министерства образования и Молодежной политики Свердловской области "Об организационно-управленческой модели введения обновленных федеральных государственных стандартов общего образования Свердловской области» от 10.02.2022г №110-д, Приказа МОУО МО Красноуфимский округ от 21.03.2022 г. № 93 «Об утверждении муниципального плана мероприятий «Дорожная карта» введения обновленных федеральных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в МОУО МО Красноуфимский округ», а так же на основании плана мероприятий «Дорожная карта» введения обновленных федеральных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в МАОУ «Приданниковская СОШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить рабочую группу по введению обновленных ФГОС НОО и ООО в составе Кузнецовой Е.Н., заместителя директора, Кузнецовой Т.В., заместителя директора, Хлыбовой И.Н., заместителя директора, Балуевой Т.В., руководителя РМО учителей начальных классов, Серебренниковой Г.В., педагога-психолога, Смолёвой Н.А., педагога-организатора.

2. Утвердить план мероприятий «Дорожная карта» введения обновленных федеральных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в МАУО «Приданниковская СОШ» (Приложение).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «Приданниковская СОШ» В.Н. Дубовской

Приложение

Муниципальный план мероприятий «Дорожная карта» введения обновленных федеральных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в МАУО «Приданниковская СОШ»

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Участники
1. Организационное и нормативное обеспечение введения новых ФГОС НОО и ООО			
1.1.	Создание рабочей группы по введению обновленных ФГОС НОО и ООО в ОО.	I квартал 2022 г.	КС МОУО Руководители ОО
1.2	Разработка и утверждение дорожной карты по введению обновленных ФГОС НОО и ООО, разработка планов мероприятий в ОО.	март 2022 г.	Рабочая группа
1.3	Изучение документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение ФГОС НОО и ООО и формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС НОО и ООО.	в течение всего периода	Дубовской В.Н., директор Кузнецова Е.Н., заместитель директора Кузнецова Т.В., заместитель директора Хлыбова И.Н., заместитель директора Рабочая группа Педагоги ОО
1.4	Проведение родительских собраний в классах начальной и основной школы, посвященных поэтапному переходу на обновленные ФГОС НОО и ООО.	до 30 августа 2022 г., далее ежегодно по мере введения обновлённых ФГОС	Дубовской В.Н., директор Кузнецова Е.Н., заместитель директора Кузнецова Т.В., заместитель директора

			Хлыбова И.Н., заместитель директора
1.5	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность МОО в связи с подготовкой к введению ФГОС НОО и ООО.	до 1 сентября 2022 г. и далее мере необходимости	Дубовской В.Н., директор Кузнецова Е.Н., заместитель директора Кузнецова Т.В., заместитель директора Хлыбова И.Н., заместитель директора Рабочая группа
1.6	Рассмотрение вопросов введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ООО в ОО на: - педагогических советах - заседаниях школьных методических объединений (далее – ШМО).	в течение всего периода	Кузнецова Е.Н., заместитель директора Кузнецова Т.В., заместитель директора Хлыбова И.Н., заместитель директора Рабочая группа
1.7	Рассмотрение вопросов подготовки и введения ФГОС НОО и ООО на августовском педагогическом совете, районных и школьных методических секциях учителей начальных классов и основной школы.	август 2022 г. и далее регулярно	Кузнецова Е.Н., заместитель директора Кузнецова Т.В., заместитель директора

			Хлыбова И.Н., заместитель директора Рабочая группа
1.8	Проведение мониторинга готовности ОО к введению обновленного ФГОС НОО и ООО.	август 2022 г.	Кузнецова Е.Н., заместитель директора Кузнецова Т.В., заместитель директора Хлыбова И.Н., заместитель директора Рабочая группа Руководители ОО
1.9	Разработка новой основной образовательной программы НОО и ООО образовательной организации или внесение изменений в имеющуюся основную образовательную программу начального общего и основного общего образования (далее - ООП НОО и ООП ООО), в том числе разработка (внесение изменений) рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС, учебных планов.	1 полугодие 2022 г.	Кузнецова Е.Н., заместитель директора Кузнецова Т.В., заместитель директора Хлыбова И.Н., заместитель директора Рабочая группа
1.10	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность ОО: - локальные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса на уровне НОО и ООО, промежуточной аттестации, организацию индивидуального отбора в классы профильного обучения и т.д.	по мере необходимости	Кузнецова Е.Н., заместитель директора Кузнецова Т.В., заместитель директора

	- иные документы.		Хлыбова И.Н., заместитель директора Рабочая группа
1.11	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия ОО и учреждений дополнительного образования, учреждений в сфере культуры и спорта, профессиональными образовательными организациями и организациями высшего образования, обеспечивающих реализацию ООП НОО и ООП ООО в рамках перехода на обновленные ФГОС НОО и ООО.	по мере необходимости	Кузнецова Е.Н., заместитель директора Кузнецова Т.В., заместитель директора Хлыбова И.Н., заместитель директора Рабочая группа
1.12	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО.	ежегодно	Кузнецова Е.Н., заместитель директора Кузнецова Т.В., заместитель директора Хлыбова И.Н., заместитель директора Рабочая группа
2. Методическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ООО			
2.1	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения обновлённых ФГОС для учителей начальной и основной школы, участие в вебинарах. (Разрешение вопросов, возникающих в ходе введения обновлённых ФГОС НОО и ООО)	в течение всего периода введения ФГОС	Кузнецова Е.Н., заместитель директора Кузнецова Т.В., заместитель директора Хлыбова И.Н., заместитель директора

2.2	Разработка и утверждение рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности	до 1 сентября 2022 г Ежегодно	Кузнецова Е.Н., заместитель директора Кузнецова Т.В., заместитель директора Хлыбова И.Н., заместитель директора
2.3	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение поэтапного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ООО.	ежегодно, до 1 сентября	Кузнецова Е.Н., заместитель директора Кузнецова Т.В., заместитель директора Хлыбова И.Н., заместитель директора
2.4	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООП ООО по обновлённым ФГОС НОО и ООО.	в течение всего периода введения обновлённых ФГОС	Кузнецова Е.Н., заместитель директора Кузнецова Т.В., заместитель директора Хлыбова И.Н., заместитель директора
2.5	Обеспечение участия педагогов в мероприятиях муниципального, регионального уровней по сопровождению введения обновленных ФГОС НОО и ООО, в том числе курсах повышения квалификации	постоянно	Дубовской В.Н., директор Кузнецова Е.Н., заместитель директора
3. Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ООО			
3.1	Анализ кадрового обеспечения реализации обновленных ФГОС НОО и ООО.	I квартал 2022 г.	Дубовской В.Н., директор Кузнецова Е.Н., заместитель директора
3.2	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников ОО.	до 1 сентября 2022 г.	Дубовской В.Н., директор

3.3	Обеспечение участия педагогических и руководящих работников в курсах повышения квалификации по обновленным ФГОС НОО и ООО.	до 1 сентября 2022 г. постоянно	Кузнецова Е.Н., заместитель директора
3.4	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений квалифицированными специалистами; вариативности форм психолого-педагогического сопровождения (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение).	в течение всего периода	Серебренникова Г.В., педагог-психолог Щербакова А.В., учитель-логопед Мешавкина И.Б., социальный педагог
4. Материально-техническое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ООО			
4.1	Анализ оснащенности ОО в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ООО к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений.	апрель 2022 г.	Дубовской В.Н., директор Учителя-предметники
4.2	Обеспечение укомплектованности библиотеки образовательными ресурсами по учебным предметам учебного плана ООП НОО и ООП ООО	до 01 сентября 2022 г., далее ежегодно по мере введения обновленного ФГОС	Левина Т.И., заведующая библиотекой Дубовской В.Н., директор
4.3	Обеспечение возможности реализации программ начального общего и основного общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.	по необходимости	Дубовской В.Н., директор