

Муниципальное автономное образовательное учреждение  
«Приданниковская средняя общеобразовательная школа»  
Муниципальное образование Красноуфимский округ

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КЛАССНЫХ**  
**РУКОВОДИТЕЛЕЙ**  
**на 2020-2021 учебный год**

д. Приданниково  
2020 г.

**Тема:** Совершенствование деятельности классных руководителей с учетом государственных приоритетов в области воспитания и социализации обучающихся.

**Цель:** создать условия для оказания методической помощи в организации деятельности классных руководителей с учетом приоритетов государственной политики в сфере образования, обновления концептуальных подходов к организации педагогической деятельности в области воспитания и социализации обучающихся.

**Задачи:**

- 1) Изучить методические рекомендации по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях для уточнения и конкретизации нормативного правового поля реализации воспитательной деятельности, выработки единых подходов к пониманию целей и задач классного руководства, принципов и видов деятельности.
- 2) Совершенствовать планирование деятельности классных руководителей для оптимального выбора реальных целей, эффективных форм и методов, направленных на перевод класса в новое качественное состояние; на развитие личности, самоопределения и социализации обучающихся.
- 3) Организовать информационно-методическую помощь в совершенствовании деятельности классных руководителей по вопросам формирования мотивации к обучению, поддержки талантливых детей.
- 4) Организовать изучение и распространение педагогического опыта классных руководителей МАОУ «Приданниковская СОШ» по теме «Использование ИКТ технологий во взаимодействии с родителями (законными представителями)».

**Ожидаемые результаты:**

- 1) Конкретизировано нормативное правовое поле реализации воспитательной деятельности с учетом актуальных приоритетов государственной политики в сфере образования.
- 2) Выработаны единые подходы к пониманию целей и задач классного руководства, принципов и видов деятельности.
- 3) Планы воспитательной работы разработаны оптимально, реалистично; взаимосоответственны цели, задачи и средства воспитания и социализации обучающихся; выбранные формы и методы направлены на развитие личности, самоопределение и социализацию обучающихся.
- 4) Создан информационно-методический банк классных руководителей.
- 5) Повышен уровень общедидактической и методической подготовки педагогов по вопросам формирования мотивации к обучению, поддержки талантливых детей, использованию ИКТ технологий во взаимодействии с родителями (законными представителями).
- 6) Повышение уровня нравственной воспитанности обучающихся.
- 7) Созданы условия для распространения педагогического опыта деятельности классных руководителей.

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные
<b>Организационная деятельность</b>			
1	<b>Заседание ШМО классных руководителей №1.</b> <b>«Планирование воспитательной работы на 2020-2021 учебный год».</b> 1.Нормативно-правовая база осуществления деятельности педагогических работников, связанных с классным руководством» 2. Приоритетные задачи деятельности классных	сентябрь	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО

	руководителей.. 3. Планирование воспитательной работы на 2020-2021 учебный год. Условия разработки оптимального плана воспитательной работы. <b>Форма проведения:</b> совещание.		
2	<b>Заседание ШМО классных руководителей №2.</b> «Эффективные педагогические методы и формы, направленные на формирование у детей мотивации к обучению. Система поддержки талантливых и способных обучающихся». <b>Форма проведения:</b> семинар-практикум, обмен опытом.	декабрь	Руководитель ШМО, заместитель директора по ВР, классные руководители
3	<b>Заседание ШМО классных руководителей №3.</b> «Использование ИКТ технологий во взаимодействии с родителями (законными представителями)». <b>Форма проведения:</b> обмен опытом.	февраль	Руководитель ШМО, заместитель директора по ВР, классные руководители
4	<b>Заседание ШМО классных руководителей №4.</b> «Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса». 1. Итоги работы классных коллективов за 2020/2021 учебный год. 2. Результаты диагностических исследований в классных коллективах. Диагностика воспитанности классного коллектива. 3. Перспективы работы МО на следующий учебный год. 4. Организация летнего отдыха учащихся. <b>Форма проведения:</b> совещание, отчёт.	май	Руководитель ШМО, заместитель директора по ВР
5	Разработка планов воспитательной работы на 2020-2021 уч.г.		Классные руководители
6	Составление социального паспорта класса.	сентябрь	Классные руководители
7	Организация групповых и индивидуальных консультаций по вопросам планирования организации воспитательной деятельности, оценке эффективности воспитательной работы, обзор новейшей методической литературы.	По запросу, в течение года	Руководитель ШМО, заместитель директора по ВР
<b>Информационно-методическая деятельность</b>			
8	Работа по теме самообразования.	В течение года	Классные руководители
9	Повышение квалификации.	По графику ПК	Классные руководители

10	Создание и пополнение информационно-методического банка классных руководителей.	В течение года	Руководитель ШМО, классные руководители
11	Систематизация, обобщение и пропаганда передового педагогического опыта.	В течение года	Руководитель ШМО, классные руководители
12	Посещение и анализ внеклассных мероприятий, классных часов.	По графику	Руководитель ШМО, заместитель директора по ВР, классные руководители
13	Организация и проведение тематических недель, месячников, общешкольных массовых мероприятий.	По плану воспитательной работы ОО на год.	Заместитель директора по ВР, классные руководители
<b><i>Аналитическая деятельность</i></b>			
14	Формирование банка данных классных руководителей на 2020-2021 учебный год.	сентябрь	Руководитель ШМО
15	Анализ планов воспитательной работы на 2020-2021 учебный год.	октябрь	Заместитель директора по ВР
16	Мониторинг по изучению уровня мотивации к обучению.	ноябрь-декабрь	Классные руководители
17	Мониторинг по изучению уровня воспитанности учащихся.	апрель-май	Классные руководители
18	Анализ воспитательной деятельности за 2020-2021 учебный год.	май	Классные руководители
19	Анализ результативности деятельности ШМО классных руководителей за 2020-2021 учебный год.	июнь	Руководитель ШМО