Дубовской Валерий Николаевич
Подписано цифровой подписью: Дубовской Валерий Николаевич
Дата: 2021.07.02 13:26:14 +05'00'

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Приданниковская средняя общеобразовательная школа»
Муниципального образования Красноуфимский округ

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАОУ «Приданниковская СОШ»
№ 68 от 02.07.2021 г.

_____В.Н. Дубовской
(руководитель образовательной организации)

Положение
о совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

1. Общие положения

1.1. Совет профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в МАОУ «Приданниковская СОШ» (далее – Совет профилактики) действует для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

1.2. Совет профилактики среди обучающихся является общественным органом управления школой. Состав Совета и его изменения утверждается руководителем школы.

1.3. Совет профилактики в своей деятельности руководствуется статьѐй 14 Федерального Закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», статьями 43, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), Законом Свердловской области от 28 ноября 2001 года № 58-ОЗ "О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Свердловской области», Уставом МАОУ «Приданниковская СОШ».

1.4. Общее руководство деятельностью Совета профилактики осуществляет директор школы, а в его отсутствие - заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.5. Совет профилактики состоит из председателя, секретаря и членов Совета. Число членов Совета профилактики устанавливается в зависимости от количества обучающихся в школе. В состав Совета профилактики входят: директор школы, заместители директора по учебной и воспитательной работе, социальный педагог, классные руководители, заведующая детским садом, инспектор по охране прав детства, и другие представители системы профилактики безнадзорности и правонарушений.

1.6. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах законности, демократизма, гуманного отношения к несовершеннолетним, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним, соблюдения конфиденциальности полученной информации, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.7. совет работает в тесном контакте с администрацией ТО, ММО МВД России, здравоохранения, социальной защиты населения, ТКДН и ЗП, ГБУСОН СО «Центр социальной помощи семье и детям».

2. Цели и задачи Совета профилактики

2.1. Цели деятельности Совета:

– Формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся;

– Профилактика девиантного и асоциального поведения обучающихся, социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы «социального риска»;

– Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

– Выявление и устранение причин безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, условий способствующих этому.

Задачи Совета профилактики:

2.2. Профилактика безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в школе.

– Выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий;

– Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

– Социально- педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

– Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность

– Совершенствование системы организации профилактической работы в ОУ.

2.3. Обеспечение механизма взаимодействия школы с правоохранительными органами, представителями лечебно-профилактических, образовательных учреждений, муниципальных центров и других организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей.

2.4. Оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания детей (организация информационно-просветительской деятельности)

3. Основные функции Совета профилактики

3.1. Координация деятельности субъектов управления, специалистов служб сопровождения, классных руководителей, родителей обучающихся (их законных представителей), представителей внешкольных организаций по направлениям профилактики безнадзорности и правонарушений, вопросам охраны прав ребенка.

3.2. Рассмотрение представлений классных руководителей, воспитателей о постановке учащихся на профилактический учет и принятие решений по данным представлениям.

3.3. Оказание консультативной, методической помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей.

3.4. Организация и оказание содействия в проведении различных форм работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в школе, охране прав детей.

3.5. Обсуждение анализа результатов деятельности классных руководителей, руководителей кружков, секций, клубов, социального педагогов.

3.6. Рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов школы, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.

3.7. Привлечение специалистов - врачей, психологов, работников правоохранительных органов и других к совместному разрешению вопросов, относящихся к системе профилактики.

3.8. Подготовка ходатайств в Педагогический совет школы о решении вопроса, связанного с дальнейшим пребыванием учащихся-правонарушителей в школе в соответствии с действующим законодательством.

3.9. Обсуждение вопросов пребывания детей в неблагополучных семьях, подготовка соответствующих ходатайств в соответствующие органы.

4. Организация деятельности Совета профилактики

4.1. Совет профилактики заседает не реже одного раза в четверть.

4.2. Экстренное (внеочередное) заседание Совета профилактики может быть организовано по распоряжению директора школы, решению большинства его членов.

4.3. План работы Совета профилактики составляется на учебный год с учетом целевых программ и нормативных документов, целевой программы развития воспитательной системы школы.

4.4. Совет профилактики согласовывает свою работу с Советом школы и педагогическим советом.

4.5. Решения Совета профилактики доводятся до сведения педагогического коллектива, обучающихся, родителей (законных представителей) на оперативных совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях.

4.6. Решения Совета профилактики реализуются через приказы директора школы.

4.7. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

5. Права Совета

Совет в пределах своей компетенции имеет право:

5.1. запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета профилактики, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом;

5.2. проверять условия содержания и воспитания несовершеннолетних в семьях;

5.3. осуществлять контроль воспитательно-профилактической работы в классах;

5.4. рассматривать информацию, докладные записки педагогов по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков учащимися, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;

5.5. вносить предложения по вопросам улучшения воспитательно-профилактической работы в образовательной организации;

5.6. ставить и снимать с внутришкольного учѐта «трудных подростков», неблагополучные семьи.

6. Порядок работы Совета профилактики

6.1. Заседание Совета профилактики проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

6.2. Заседание Совета профилактики является правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов. Решения Совета профилактики принимаются простым большинством голосов его членов, участвующих в заседании. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

6.3. Совет профилактики вправе удалить несовершеннолетнего со своего заседания на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на ребѐнка.

6.4. Решение Совета профилактики в течение 3 дней оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем.

7. Подготовка и рассмотрение дел

Материалы, поступившие в Совет профилактики, предварительно изучаются председателем или его заместителем, которые принимают решения о:

- рассмотрении дела на заседании Совета профилактики;
- определении круга лиц, подлежащих приглашению на заседание;
- времени рассмотрения дела.

8. Меры воздействия и порядок их применения

8.1. Совет профилактики рассматривает собранные по делу материалы, выслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (лиц, их заменяющих), классного руководителя и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает решение о мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего, среди которых могут быть:

- предупреждение с установлением испытательного срока и возложением контроля на конкретное должностное лицо;
- обязанность принести публичные извинения;
- направление представления в Территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Красноуфимского района для принятия мер общественного воздействия в отношении родителей или лиц, их замещающих;
- вынесение предупреждения;
- направление материала в Подразделение по делам несовершеннолетних ММО МВД России «Красноуфимский» для оформления протокола об административном правонарушении;
- оформление ходатайства о лишении родительских прав.

8.2. Решение Совета профилактики действует в течение одного года. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения.

9. Документация совета профилактики

- Приказ о создании Совета профилактики.
- Положение о Совете профилактики (утвержденное педагогическим советом МОУ).
- Протоколы заседаний.
- План работы на год (утвержденный Советом профилактики).
- Списки учащихся, состоящих на внутришкольном учете, на персонифицированном учете в ТКДН и ЗП, в ММО МВД РФ ПДН.
- Социально-педагогический мониторинг.
- Документация по персонифицированному учету:

1) карты на несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
2) карты семей, находящихся в социально опасном положении
3) программы индивидуальной реабилитации и планы индивидуально-профилактической работы с обучающимися;

4) отчеты по реализации Программы социальной реабилитации при снятии несовершеннолетнего с учета.